

1- Genel Bilgi ve Menü Yapısı

- Excel Nedir, İçerisinde Neleri Barındırır, Ne İşe Yarar?
- Şerit, Excel Seçenekleri ve Menüler Hk. Bilgilendirme
- Hızlı Erişim Araç Çubuğunu Özelleştirme

2- Tablo Hazırlama

- Sayfa Yapısı (Sekme, Hücre, Satır, Sütun) nedir?
- Hücreye Veri Girişi ve Biçimlendirme
- Tablolar Hazırlama/Biçimlendirme
- Yazı Tipi/Hizalama ve Kenarlık Özellikleri

3- Satır, Sütun, Hücre İşlemleri

- Farklı Hücre Kopyalama/Kesme Yöntemleri
- Özel Yapıştırma Seçenekleri
- Açıklama Ekleme
- Köprü Oluşturma
- Satır-Sütun İşlemleri
 - Ekleme
 - Silme
 - Gizleme
 - Gösterme
 - Genişlik ve Yükseklik Ayarı
 - Satır ve Sütun Dondurma İşlemi

4- Sayfa İşlemleri

- Ekleme
- Silme
- Kopyalama
- Gizleme
- Gösterme
- Taşıma
- Sekme Rengi
- Navigator

5- Koruma, Yedekleme ve Şifre İşlemleri

- Sayfa Koruma
- Belirli Hücreleri Koruma
- Son Kullanıcı Yapma
- Kitap Koruma
- Açılış Şifresi
- Otomatik Yedekleme

6- Önizleme/Yazdırma İşlemleri

- Kenar Boşluklarını Ayarlama
- Yazdırma Alanı Belirleme
- Başlıkları Yazdırma
- Alt ve Üst Bilgi Ekleme
- Çalışma Kitabı Görünümleri

7- Koşullu Biçimlendirme Özelliği

- Kural Oluşturma
- Renk Ölçekleri
- Veri Çubukları
- Simge Kümeleri

8- Veri Raporlama İşlemleri

- Tabloda Otomatik Filtreleme
- Gelişmiş Filtreleme
- Verileri Büyükten Küçüğe Sıralama
- Verileri A'dan Z'ye Sıralama
- Yinelenen (Mükerrer) Verileri Kaldırma
- Otomatik Alt Toplam
- Metni Sütunlara Dönüştürme

9- Veri Doğrulama Özelliği

- Doğrulama Ölçütleri
- Hata Uyarısı

10- Veri Bulma ve Değiştirme İşlemleri

- Bul ve Değiştir Penceresi
- Özel Git Penceresi

11- Özet Tablo (Pivot Table) ve Özet Grafik

- Özet Tablo Oluşturma
- Alan Listesini Tanıma
- Dilimleyici
- Tablo Stilleri
- Verileri Sıralama
- Verileri Biçimlendirme
- Özet Grafik Oluşturma
- Özet Grafik Biçimlendirme

12- Grafik İşlemleri

- Grafik Oluşturma
- Grafik Düzenleme

13- Temel Yerleşik Fonksiyonlar/Formüllerin Kullanımı

- Göreceli, Mutlak ve Karma Başvuru Stilleri
- Ad Tanımlama ve Formül İçerisinde Kullanımı
- Arama ve Başvuru Fonksiyonları
(Ara, Düşeyara, Yatayara, İndis, Kaçınıcı, Satır, Sütun)

•Tarih ve Saat Fonksiyonları

(Yıl, Ay, Gün, İşGünü, TamİşGünü, HaftanınGünü, Zaman, Saat, Dakika, Saniye)

•Matematiksel Fonksiyonlar

(Topla, AltToplam, ETopla, ÇokETopla, Topla.Çarpım)

•İstatistiksel Fonksiyonlar

(Bağ_Değ_Dolu_Say, EğerSay, ÇokEğerSay, Büyük, Küçük)

•Mantıksal Fonksiyonlar

(Eğer, Ve, Yada, EğerHata)

•Metin Fonksiyonları

(Bul, ParçaAl, Soldan, Sağdan, MetneÇevir, YerineKoy)

•Bilgi Fonksiyonları

(EBoşsa, ESayıysa, Emetinse, EHata, EHatalıysa)

14- Diğer İşlemler

- Sayfaya Resim/Şekil/Simgel/WordArt Ekleme
- Pencereler (Açık Kitaplar) Arasında Geçiş Yapmak
- İşlevlerin Kısa Yol Tuşları
- Excel'i Farklı Kaydetme Yöntemleri
- Hızlı Doldurma